



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

LICEO ARTISTICO "A. FRATTINI"

Via Valverde, 2 - 21100 Varese

tel: 0332820670

e-mail: vasl040006@istruzione.it vasl040006@pec.istruzione.it

www.artisticovarese.gov.it

COD.MIN.: VASL040006

C.F.: 80016900120

CIRCOLARE N. 31

VARESE 15/10/2019

Ai Sig. DOCENTI
Ai Sig. GENITORI
Agli ALUNNI
AI PERSONALE ATA
All'Albo Del Liceo
Agli Atti

Oggetto: ELEZIONI CONSIGLIO D'ISTITUTO PER IL TRIENNIO 2019-2022 E CONSULTA PROVINCIALE STUDENTI BIENNIO 2019-2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Testo Unico approvato con D.L. 16/4/94, n.297, parte I Titolo I° concernente le norme sulla istituzione degli Organi Collegiali della Scuola;
VISTA l'OM n.215 del 15/7/91, modificata dalle OO.MM. n.293 del 24/6/96, e n.277 del 17/6/88 concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto e s.m.i.

VISTA la CM n.192 prot.3835 del 3/8/2000 concernente le Elezioni degli Organi Collegiali; **VISTA** la CM n.77 del 27/8/09;

VISTA la L.107/2015

VISTA la circ.USR Lombardia n.21650 del 3/10/2019

INDICE

A norma dell'art.2 dell'OM n.215 del 15/7/91, per i giorni 24 e 25 NOVEMBRE 2019

le ELEZIONI

per la costituzione del Consiglio di Istituto del Liceo Artistico Statale "A. Frattini" che durerà in carica per il triennio 2019/22- ai sensi del decimo comma dell'art.8 del DL n.297/94 e per l'individuazione di 2 alunni con mandato biennale per la partecipazione alla Consulta provinciale come da DPR n. 268/2007.

Le **Votazioni** avranno luogo dalle ore 8.00 alle ore 12.00 di Domenica il 24/11/2019 per i genitori e dalle ore 8.00 alle ore 13.30 di Lunedì 25/11/2019 per i genitori e gli studenti.

Si rammentano le disposizioni normative essenziali :

Il Consiglio di Istituto con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è composto da:

- a) il Dirigente Scolastico membro di diritto;
- b) n.8 rappresentanti del personale insegnante eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e determinato con nomina fino al termine delle lezioni, con esclusione dei supplenti temporanei;
- c) n.4 rappresentanti dei genitori degli alunni eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci;
- d) n.4 rappresentanti degli alunni eletti dagli alunni iscritti;
- e) n.2 rappresentanti del personale ATA eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e determinato con nomina fino al termine delle lezioni, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le principali funzioni del Consiglio di Istituto sono le seguenti :

- a) Elabora e adotta gli indirizzi generali e determina le forme di AUTOFINANZIAMENTO della scuola
- b) Delibera il PROGRAMMA ANNUALE, ex bilancio e il conto consuntivo; stabilisce come impiegare i mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico
- c) Delibera in merito all'adozione e alle modifiche del REGOLAMENTO INTERNO dell'istituto
- d) Stabilisce i criteri generali in merito a:
 - acquisto, rinnovo e conservazione delle attrezzature tecnico-scientifiche, dei sussidi didattici (audio-televisivi, libri) e di tutti i materiali necessari alla vita della scuola;
 - attività negoziale del Dirigente Scolastico (contratti, convenzioni, utilizzo locali scolastici da parte di Enti o Associazioni esterne, assegnazione di borse di studio);
 - partecipazione dell'istituto ad attività culturali, sportive e ricreative, nonché allo svolgimento di iniziative assistenziali;
 - organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola, comprese le attività para/inter/extrascolastiche (calendario scolastico, programmazione educativa, corsi di recupero, visite e viaggi di istruzione, ecc.), nei limiti delle disponibilità di bilancio;
- f) ADOTTA il P.T.O.F.

Il C.d.I. nella sua prima seduta, elegge, tra i suoi membri, una Giunta Esecutiva.

Le funzioni della Consulta studentesca provinciale sono garantire il più ampio confronto fra gli istituti di istruzione secondaria di II grado. Tale compito è attuato tramite la realizzazione di progetti che coinvolgano il più ampio numero di studenti ed istituti, l'ottimizzazione e l'integrazione in rete di attività extracurricolari, la formulazione di proposte che superino la dimensione del singolo Istituto, la stipulazione di accordi con enti locali, associazioni e organizzazioni del mondo del lavoro.

AL CONTEMPO DISPONE

la notifica attraverso affissione all'albo on line al personale dipendente, alle famiglie e agli alunni dello scadenziario relativo all'elezione per il rinnovo del Consiglio di Istituto 2019/2022 e dei rappresentanti della Consulta studentesca:

1. comunicazione alla Commissione Elettorale, da parte del Dirigente Scolastico, dei nominativi degli elettori – entro Lunedì 21 ottobre 2019;
2. formazione e deposito degli elenchi degli elettori, da parte della Commissione Elettorale, non oltre mercoledì 30 ottobre 2019;
3. presentazione delle liste - dalle ore 9.00 di lunedì 4/11/2019 alle ore 12.00 di Sabato 9/11/2019;

Formazione Liste

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (Genitori, Docenti , Alunni e ATA).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

Le liste possono contenere anche un solo nominativo.

Presentazione Liste

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 8 genitori, 8 alunni, 16 docenti, e 4 rappresentanti del personale ATA.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto. Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'ufficio di Segreteria del Liceo nei termini suddetti.

Subito dopo le ore 12.00 di Sabato 9.11.2019, la Commissione Elettorale affiggerà all'albo le liste dei candidati.

Ciascuna lista deve essere presentata dal seguente numero minimo di presentatori: LISTA dei GENITORI: n.20 presentatori
LISTA dei DOCENTI: n.9 presentatori; LISTA degli ALUNNI: n. 20 presentatori; LISTA del PERSONALE ATA : n.2 presentatori.
LISTA PER CONSULTA STUDENTESCA: 1 o 2 presentatori e max 4 candidati per lista.

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano la lista.

4. Affissione all'Albo delle liste dei candidati da parte della Commissione Elettorale subito dopo le ore 12.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste Sabato 9.11.2019;
5. Propaganda elettorale da mercoledì 6.11.2019 a venerdì 22.11.2019;
6. La richiesta di riunioni per propaganda elettorale deve essere presentata al DS entro giovedì 14 novembre 2019;
7. Costituzione e composizione dei seggi elettorali non oltre martedì 19 novembre 2019;
8. Votazioni domenica 24 novembre 2019 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 25 novembre dalle ore 8.00 alle ore 13.30.

Al termine delle operazioni di voto inizia lo scrutinio;

Modalità delle votazioni

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. Le preferenze che possono essere espresse sono; n.2 per i genitori, n.2 per i docenti, n.2 per gli alunni e n.1 per gli ATA. Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista. I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio Minore. Per la Consulta provinciale ogni studente può esprimere una sola preferenza.

9. Proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto (entro mercoledì 27.11.2019);

MODULISTICA

Gli stampati necessari possono essere ritirati in segreteria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Lorella Finotti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del decreto legislativo n. 39/93)